Директор ООО "Ваш управдом Плюс"
_____В.В.Шукан
" " марта 2017г.

Отчет ООО "Ваш управдом Плюс" за 2016 год
о выполнении договора управления перед собственниками помещений многоквартирного дома по адресу: г.Бородино, ул.Октябрьская,82

№ п/п	Виды услуг	Оказано услуг в 2016г на сумму, руб.	Оплата услуг в 2016г.,руб.	Долг населения за 2016г., руб.
1.	**Жилищная услуга:**	**1 341 192**	**1 260 799**	**80 393**
1.1.	Вывоз ТБО	118300	111214	7086
1.2.	Содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома:	1222892	1149585	73307
1.2.1.	Содержание общего имущества в многоквартирном доме			
1.2.1.1.	Техническое обслуживание конструктивных элементов в многоквартирном доме, в том числе:	37800		
	осмотр кровли, подвалов и чердаков;удаление с крыш снега и наледи;очистка кровли и козырьков над подъездами от мусора, грязи, листьев, снега; прочистка засоренных вентиляционных каналов; мелкий ремонт оконных и дверных заполнений; проверка состояния продухов в цоколях здания; проверка исправности слуховых окон; мелкий ремонт утепляющего покрытия чердачных перекрытий; установка пружин на входных дверях; замена разбитых стекол окон в подъездах; установка запирающих устройств на чердак и подвал;уборка мусора в подвале и на чердаке;прочистка лотков и устранение засоров водосточной системы.			
1.2.1.2.	Техническое обслуживание инженерных элементов в многоквартирном доме, в том числе:	152646		
	осмотр общедомовых систем отопления, водоотведения, холодного и горячего водоснабжения, электроснабжения; мелкий ремонт изоляции трубопроводов отопления;ревизия запорной арматуры систем отопления, холодного и горячего водоснабжения;промывка и опрессовка систем центрального отопления;консервация, расконсервация и регулировка системы отопления;ликвидация воздушных пробок и устранение течи в трубопроводах и запорной арматуре системы отопления;устранение засоров в трубопроводах канализации;планово-предупредительный ремонт (ППР) поэтажных щитков и электрощитовых;смена перегоревших лампочек на лестничных клетках и в светильниках придомового освещения;смена и ремонт выключателей; мелкий ремонт электропроводки;содержание узлов учета тепловой энергии, холодного и горячего водоснабжения;снятие показаний коллективных (общедомовых) приборов учета.			
1.2.1.3.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	134399		
1.2.1.4.	Санитарное содержание придомовой территории, в том числе:	228199		
	в холодный период-очистка урн от мусора,подметание и сдвигание свежевыпавшего снега, подметание территории в дни без снегопада, посыпка территории противогололедными материалами, очистка территории от наледи и льда,механизированная уборка внутридомовых проездов от снега;в теплый период-очистка урн от мусора,подметание территории,уборка газонов, выкашивание газонов.			
1.2.1.5.	Санитарное содержание лестничных клеток, в том числе:	124599		
	влажное подметание лестничных площадок и маршей;мытье лестничных площадок и маршей;мытье окон;влажная протирка стен и дверей, перил,отопительных приборов,почтовых ящиков;обметание пыли с потолков.			
1.2.2.	Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:	280651		
	Ремонт расходомера ХВС, замена прибора учета тепловой энергии -2 шт.; Замена светильников в под. №1, 2 и установка светильников в тамбурах под. № 1,2- 12 шт.; Утепление перекрытия над кв. № 98 - 2,4 м3; Наращивание водосточных труб в р-не под.№2 - 2 м.; Обрезка веток деревьев в районе входа в архив -1,5 куб.м.; Ремонт гидроизоляции козырьков над под. №1-5 - 20 кв.м.; Ремонт межпанельных швов - 97 м.пог.; Ремонт крылец подъездов №1,2,3,4,5 - 10 м3; Частичное утепление трубопроводов отопления в подвале - 0,05 м3; Ремонт межпанельных швов в кв. № 2- 3 м.пог.; Установка металлических дверей в подвал - 2 шт.; Замена почтовых ящиков в под. № 4 - 20 шт.; Наращивание водосточной трубы в районе кв. № 23 (со стороны заднего фасада)- 2 м.пог.			
1.2.3.	Дератизация, дезинсекция подвальных помещений	4900		
1.2.4.	Управление, в том числе:	259699		
	начисление и сбор платежей за жилищно-коммунальные услуги;заключение договоров с ресурсоснабжающими и подрядными организациями, перерасчет за коммунальные услуги;хранение и ведение технической документации на многоквартирный дом;информирование собственников об изменениях тарифов на жилищно-коммунальные услуги;взыскание задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг;осуществление контроля за качеством коммунальных услуг и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома; прием граждан; выдача гражданам выписки из домовой книги и финансового-лицевого счета и других справок;принятие и рассмотрение заявлений;доставка счет-квитанций на оплату жилищно-коммунальных услуг;подготовка отчетов об оказанных услугах и выполненных работах;принятие на коммерческий учет индивидуальных приборов учета холодного и горячего водоснабжения и др.			
	ИТОГО:	**1 341 192**	**1 260 799**	**80 393**

Задолженность населения за ЖУ по дому на 01.01.2017г. 356 375руб.

Главный бухгалтер _____О.А.Косюкова Экономист _____ Т.С. Лавренова

Инженер _____Л.В.Вельман собственник кв. ___ ___ _____